



Für die Fakultät für Chemische Technologie und Wirtschaft am Campus Burghausen
suchen wir zum 15.06.2025 eine/n

Studiengangskoordinator/ Studiengangskoordinatorin (m/w/d)

im Bereich

Betriebswirtschaft sowie englischsprachiger Studiengänge

in Teilzeit mit 20 Stunden pro Woche.

DIENTORT IST BURGHAUSEN

Kennziffer 2025-053-CTW-StGK

Ihr Aufgabengebiet

- Studiengangskoordination BWL sowie Begleitung des Aufbaus neuer englischsprachiger Studiengänge
- Anpassungen im Modulhandbuch und in der Studien- und Prüfungsordnung zur Vorlage im Fakultätsrat
- Organisationsaufgaben bzgl. Lehrbeauftragter, Dozenten und Professoren der Studiengänge
- Beratung für Studierende und Studieninteressierte
- Teilnahme an Messen zur Vertretung des Campus Burghausen der TH Rosenheim
- Aufbau einer Stipendienverwaltung
- Erstellung von Förderrichtlinien in Kooperation mit Geldgebern und der Campusführung sowie Planung, Besprechung und Anweisung von Einzelstipendien
- Beratung von Stipendiaten und Bewerbern in Bezug auf die Förderung
- Kontaktaufbau und -pflege mit fördernden Unternehmen
- Mitarbeit bei der Haushaltssteuerung, Budgetausschöpfung und der Erstellung von Verwendungsnachweisen ans Ministerium
- Veranstaltungsmanagement

Sie bringen mit

- ein Hochschulstudium (B.Arts/B.Sc./B.Eng.) in Betriebswirtschaft oder im Ingenieursbereich
- gute Kenntnisse gängiger EDV-Anwendungen (Microsoft Office Paket)
- sehr gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Von Vorteil ist

- Serviceorientierung
- konzeptionelle Denk- und Arbeitsweise
- Kommunikationstalent gegenüber Studierenden, Kollegen und Stakeholdern
- Eigeninitiative und Teamgeist

Das bieten wir

- eine anspruchsvolle und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem kollegialen und innovativen Umfeld
- flexibles Arbeiten und Zeit für Erholung: mobiles Arbeiten, Gleitzeit und 30 Urlaubstage pro Jahr bei der 5-Tage-Woche
- vielfältige Weiter- und Fortbildungsmöglichkeiten
- betriebliche Altersversorgung
- verschiedene Angebote, um Familie und Beruf besser zu vereinbaren: z.B. Ferien- und Notfallbetreuung
- WellPass, Massagen für Beschäftigte und betriebliche Vorsorgeuntersuchungen
- attraktive Vergünstigungen: z.B. JobRad, Jobticket, benefits.me
- eine Vergütung nach **Entgeltgruppe 10** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TV-L), mit allen im öffentlichen Dienst üblichen Sonderleistungen



Die Technische Hochschule Rosenheim verpflichtet sich, die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern, unabhängig von deren Herkunft, Hautfarbe, Religion, Alter und sexuellen Identität, zu fördern. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt..

Bei ausländischen Hochschulabschlüssen ist zur abschließenden Beurteilung der Einstellungsvoraussetzungen im Laufe des Einstellungsverfahrens zwingend eine Zeugnisbewertung der ZAB vorzulegen.

Bewerbungen bitte [online über unser Bewerbermanagement](#) (Bewerbungsschluss: 11.05.2025)

Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Grill:
E-Mail maria.grill@th-rosenheim.de, Tel. 08031 805-4019.

www.th-rosenheim.de/

Technische Hochschule Rosenheim, Hochschulstr. 1, 83024 Rosenheim